

सन २०१३-१४ अर्थसंकल्पीय
अनुदानमागणी क्र. जे-५, ७६१०,
शासकीय कर्मचारी इत्यादींना कर्ज
मोटार वाहन खरेदी अग्रिम..

महाराष्ट्र शासन
विधी व न्याय विभाग
ज्ञापन क्र. मोसाअ १३१४/(७)/प्र.क्र.४६/पाच,
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.
तारीख: ३१ जानेवारी २०१४

संदर्भ-

१. शासन निर्णय क्रमांक: वित्त विभाग क्र. अग्रिम २०१०/प्र. क्र. १६/१०, विनियम, दि. १० जून २०१०
२. शासन निर्णय क्रमांक: वित्त विभाग क्र. अग्रिम २०१०/प्र. क्र. २६/१०, विनियम, दि. १७ जुलै २०१०
३. शासन निर्णय क्रमांक: विधी व न्याय विभाग क्र. मोसाअ २०११/प्र. क्र. २४/११, का.५ दि. ७ जानेवारी २०१३

ज्ञापन -

उक्त नमूद शासन निर्णयाच्या अनुषंगाने कळविण्याचे आदेश आहेत की, मागणी क्र. जे-५, ७६१०, शासकीय कर्मचारी इत्यादींना कर्ज लेखाशीर्षाखालील (२०२) मोटार वाहन खरेदी अग्रिमे (००)(०१) मोटार वाहन खरेदी अग्रिमे (७६१० ०४८१) या गौण शिर्षातील सन २०१३-१४ या आर्थिक वर्षातील मंजूर **अनुदानातून**, सोबत जोडलेल्या-विवरणपत्रामधील स्तंभ ४ मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे रु.८,३०,७५१/- (**रुपये आठ लाख, तीस हजार सातशे एकावन्न फक्त**) इतका निधी प्रमाणित करण्यात येत आहे. तसेच विवरणपत्रामध्ये संबंधित अधिकारी/कर्मचारी यांचे नांव, पदनाम, मंजूरी अधिकारी, प्रमाणित करावयाची रक्कम इ. नमूद केले आहे.

२) हा निधी, सोबत जोडलेल्या विवरणपत्र अ/ब नुसार, मुंबई वित्तिय नियम, १९५९ मधील नियम १३६, १३७ व १३९ च्या अधिन राहून तसेच वित्त विभाग, शासन निर्णय क्रमांक अग्रिम- २०१०/ प्र.क्र.१६/ १०/ विनियम, दि.१०/६/२०१० व शासन निर्णय, वित्त विभाग शासन निर्णय क्रमांक अग्रिम- २०१०/ प्र.क्र.३४/१०/विनियम, दि.३०/९/२०१० मधील सूचना व विहित नियम/अटींच्या अधीन राहून वितरित करण्याची दक्षता मंजूरी अधिकारी/नियंत्रक अधिका-यांनी घ्यावी.

३) सर्व मंजूरी अधिकारी / नियंत्रक अधिका-यांनी उपलेखाशीर्षनिहाय व उद्दिष्टनिहाय मासिक खर्चाचे नियोजन करून अर्थसंकल्पिय वितरण प्रणालीद्वारे (BDS)तरतुदीचे वाटप आहरण व

संवितरण अधिकाऱ्यांना करावे. सदर अनुदानातून केला जाणारा खर्च मासिक निधी विवरणपत्रानुसार संगणकीय अर्थसंकल्पीय वितरण प्रणालीद्वारे (BDS) त्या त्या महिन्याचा खर्च त्याच महिन्यांमध्ये करण्यात यावा व तो मंजूर तरतुदीच्या मर्यादेत करण्यात यावा.

४) अर्जदार खरेदी करणार असलेल्या मोटार वाहनाची किंमत प्रमाणित अग्रिमापेक्षा कमी असल्यास शिल्लक रक्कम शासनास ताबडतोब परत केली जाईल, याची काळजी घ्यावी व त्याबाबत शासनास अवगत करण्यात यावे.

५) अर्जदारास त्याच्या नांवासमोर दर्शविलेल्या रकमेइतकेच अग्रिम मंजूर करावे. निर्देशिलेल्या अर्जदाराव्यतिरिक्त दुस-या कोणत्याही अर्जदारास हे अग्रिम देय होणार नाही, याची कृपया नोंद घ्यावी.

६) संबंधित अधिकारी आपल्या कार्यालयातून बदलून दुसरीकडे गेले असल्यास, अर्थसंकल्पिय वितरण प्रणालीवर Authorisation Slip काढण्यापूर्वी, त्याबाबतचा तपशील शासनास कळविण्यात यावा. तदनंतर त्या अनुषंगाने, प्रणालीवर प्राधिकृत करण्यात आलेल्या रकमेमध्ये शासनाकडून आवश्यक ते बदल करण्यात आल्यानंतरच देयक तयार करण्याबाबतची पुढील कार्यवाही संबंधित कार्यालयाने करावी. मोटार वाहन अग्रिम कर्मचा-यास /अधिका-यास सेवा कालावधीत एकदाच देय राहिल.

७) प्रमाणित केलेल्या रकमेचा विनियोग विहित कालावधीत न झाल्यास प्रमाणित केलेली रक्कम त्वरीत शासनास प्रत्यार्पित करण्यात यावी. जर काही कारणास्तव सदर अग्रिम मंजूर करण्यात येत नसेल अथवा नाकारण्यात येत असेल तर तसे या विभागास कळविण्यात यावे. अन्यथा याबाबतची संपूर्ण जबाबदारी मंजूरी अधिकारी /संबंधित नियंत्रक अधिका-यांवर राहिल, याची कृपया नोंद घेण्यात यावी.

८) प्रत्येक कार्यालयाने उद्दीष्ट निहाय केलेला दर महिन्याचा प्रत्यक्ष खर्च हा महालेखापाल यांच्या लेख्यामध्ये दर्शविण्यात आलेल्या खर्चाशी तंतोतंत जुळण्यासाठी <http://agmaha.cag.gov.in> या वेबसाईटवर दरमहा मासिक खर्चमेळाचे काम ऑनलाईन करण्यात यावे व पडताळणी केलेल्या खर्चाचे मासिक विवरणपत्र प्रत्येक महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत या विभागाच्या कार्यासन २४ कडे परस्पर पाठविण्यात यावे.

९) नविन मोटार सायकल अग्रिम वसूली ६० समान मासिक हप्त्यांमध्ये व्याजासह, तर स्कूटर अग्रिम वसूली ४८ समान मासिक हप्त्यांमध्ये व्याजासह वसूल करण्यात यावी. तसेच नविन मोटार कार खरेदी करण्यासाठी मंजूर करण्यात येणा-या अग्रिमाची वसूली करताना प्रथमतः मुदलाची १०० समान मासिक हप्त्यात वसूली करावी व त्यानंतर व्याजाची वसूली ६० हप्त्यात करावी. मात्र, एखादा अधिकारी नियत वयोमानानुसार उपरोक्त मासिक हप्त्याचे प्रकरणपरत्वे १६०/६०/४८ महिने पूर्ण होण्यापूर्वीच सेवानिवृत्त होणार असेल तर त्याच्या सेवानिवृत्तीपूर्वी संपूर्ण अग्रिमाची व्याजासह वसूली होईल, अशा प्रकारे वसूलीचे हप्ते निश्चित करण्यात यावेत.

१०) नविन मोटार वाहन, अपंग राज्य शासकीय कर्मचाऱ्यांसाठी स्वयंचलीत तीन चाकी सायकल, स्कूटर, मोपेडचा विमा शासकीय विमा निधीकडे उतरविण्यात यावा व तो सतत चालू राहिल याची दक्षता घेण्यात यावी.

११) अग्रिमासाठी अर्ज करणाऱ्या अधिकारी/कर्मचारी यांची शासनाच्या सेवेतील नियुक्ती संबंधित पदाच्या सेवाभरती नियमानुसार करण्यात झाली असावी आणि अशाप्रकरे करण्यात आलेल्या नियुक्तीनंतर कमीत कमी पाच वर्षांची सलग सेवा झाली असावी.

१२) अग्रिम मंजूर केलेल्या कार्यालयीन आदेशाच्या प्रतीसह अर्जदाराने अग्रिम त्याच कारणासाठी वापरल्याबाबतचे प्रमाणपत्र या विभागास ताबडतोब पाठविण्यात यावे. तसेच खरेदीखत आणि गहाणखताच्या प्रती संबंधित कर्मचारी/अधिकारी यांचेकडून प्राप्त करून घेऊन मंजूरी प्राधिका-यांनी आपल्या कार्यालयाच्या अभिलेखामध्ये जतन कराव्यात. संबंधित अर्जदारास अग्रिम मंजूरीच्या वेळी याबाबत आवश्यक सुचना देण्यात याव्यात. अन्यथा सदर प्रकरणी शासन निर्णय, वित्त विभाग क्रमांक अग्रिम-१०९५/प्र.क्र.७०/९५/विनियम, दिनांक २६ सप्टेंबर, १९९५ अन्वये कार्यवाही करण्यात यावी.

१३) हा खर्च "मागणी क्र.जे-५-७६१०-शासकीय कर्मचारी इ.ना कर्जे, २०२ (००) (०१) मोटार वाहने खरेदी अग्रिमे (लेखाशीर्ष संकेतांक ७६१० ०४८ १) -(योजनेतर/दत्तमत)या शीर्षाखाली सन २०१३-१४ या आर्थिक वर्षाकरिता मंजूर झालेल्या अनुदानातून भागविण्यात यावा.

१४) मोटार वाहने खरेदी अग्रिमाची वसुली ७६१०-शासकीय कर्मचारी इ.ना कर्जे २०२-मोटार वाहनांच्या खरेदीसाठी आगाऊ रकमा (७६१० ५०२ ४००) या जमाशीर्षाखाली जमा करावी व त्यावरील व्याज ००४९ व्याजाच्या जमा रकमा ८०० इतर जमा रकमा (००४९ ००६ १००) (४६) (२) मोटार वाहनांच्या खरेदीसाठी आगाऊ रकमा या जमाशीर्षाखाली जमा करावी.

१५) सदरहू ज्ञापन वित्त विभाग परिपत्रक क्र. अंदाज २०१३/प्र. क्र. ८५/२०१३/अर्थसंकल्प-३, दि. २५ एप्रिल २०१३ सोबतच्या परिशिष्टातील अट क्र. ८ मधील तरतूदीनुसार निर्गमित करण्यात येत आहे.

१६) हे ज्ञापन निधी उपलब्धतेचे प्रमाणपत्र समजण्यात यावे. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१४०१३११५३१०१९६१२ असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

ला.रा. गुजर
उपसचिव, महाराष्ट्र शासन

सहपत्र:-विवरणपत्र

प्रत,

- १) महाप्रबंधक, उच्च न्यायालय, मुंबई (पत्राने)
- २) महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता) महाराष्ट्र-१, मुंबई (२ प्रती)

- ३) महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता) महाराष्ट्र २, नागपूर (२प्रती)
- ४) निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई.
- ५) प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, रत्नागिरी/जळगांव/पुणे/सांगली/ सोलापूर/परभणी/नांदेड / उस्मानाबाद/बुलडाणा/यवतमाळ/वर्धा
- ६) कोषागार अधिकारी, रत्नागिरी/जळगांव/पुणे/सांगली / सोलापूर/परभणी/नांदेड/ बुलडाणा/ यवतमाळ/वर्धा
- ७) वित्त विभाग, अर्थसंकल्प ७ व १०
- ८) कार्यासन -२३ व कार्यासन २४, विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- ९) निवडनस्ती /का.५, विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई

विवरणपत्र

शासन जापन, विधी व न्याय विभाग, क्र. मोसाअ १३१४/(७)/प्र.क्र. ४६/का.पाच, दि.३१ जानेवारी, २०१४
सोबतचे विवरणपत्र

अ. क्र.	अर्जदाराचे नाव	पदनाम	मंजूरी अधिकारी	प्रयोजन	मंजूर करावयाचे अग्रीम	शेरा
१	२	३	४	५	६	७
१	श्री. रविंद्र बाबल्या नितोरे	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, रत्नागिरी	स्कूटर विथ अडॉप्शन	२२७५१	सा.न्या. वि. स. वि.च्या शिफारशी नुसार
२	श्री. सुभाष चुडामण पाटील	मुख्य बेलिफ	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, जळगांव	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
३	श्री. पांडुरंग बाबा खामकर	वरिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, पुणे	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
४	श्री. शैलेश राजाराम भालकर	सहायक अधिक्षक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, सांगली	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
५	श्री. शरणप्पा शंकर मुलगे	वरिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, सोलापूर	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
६	श्री. किशोरसिंग शिवचरणसिंग गौर	सहायक अधिक्षक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, परभणी	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
७	श्री. बालासाहेब श्रीहरी कोत्तावार	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, परभणी	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
८	श्री. दत्ता रामजी वाघमारे	वरिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, नांदेड	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
९	श्री. सुहास मल्हारी गपाटे	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, उस्मानाबाद	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
१०	श्री. निना जनार्दन करांडे	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, बुलडाणा	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
११	श्री. बलराम जगन्नाथ करांडे	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, बुलडाणा	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
१२	श्री. शामसुंदर सिताराम मोहीतकर	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, यवतमाळ	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
१३	श्री. अरुण हरीभाऊ गड्डावार	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, यवतमाळ	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
१४	श्री. संजय प्रल्हादराव बखाल	वरिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, यवतमाळ	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
१५	श्री. राजू शेषराव माने	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, यवतमाळ	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार

१६	श्री. महादेव दाजीबा भेदोडकर	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, यवतमाळ	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
१७	श्री. सुखदेव साजनराव गव्हाणे	कनिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, यवतमाळ	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
१८	श्री. विलास नारायण पडेलवार	बेलिफ	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, यवतमाळ	नविन मोटार सायकल	४५०००	नियमा नुसार
१९	श्री. प्रविण महादेवराव दरवरे	वरिष्ठ लिपिक	प्रमुख न्यायाधीश, जिल्हा व सत्र न्यायालय, वर्धा	नविन मोटार सायकल	४३०००	शिफारशीनु सार
एकूण अनु.क्र. १ ते १९					८३०७५१	

(रुपये आठ लाख, तीस हजार, सातशे एकावन्न फक्त)

(ला.रा. गुजर)
उपसचिव, महाराष्ट्र शासन